

**ORSZÁGOS ROMA FOGLALKOZTATÁSI  
KÖZPONT  
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Hatályos: 2025. november 3. napjától.

## **I. A Szervezeti és Működési Szabályzat általános rendelkezései, célja, hatálya és megalapozó jogszabályai, dokumentumai**

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban SZMSZ) olyan alapidokumentum, amely leírja, szabályozza az intézményre, a működési területére vonatkozó adatokat. Meghatározza céljait, szervezeti felépítését, működésének belső rendjét, kapcsolatait. Az SZMSZ az intézményt érintő hatályos jogszabályok figyelembevételével, valamint az Alapító Okirattal összhangban készült.

### **Az SZMSZ célja:**

A Magyarországi Romák Országos Önkormányzat által alapított intézmény adatainak, szervezeti felépítésének, működésének, kapcsolatainak szabályozása és rögzítése.

### **Az SZMSZ hatálya kiterjed:**

- az intézmény vezetőjére
- az intézményben foglalkoztatottakra
- az intézményt használó közösségekre, szervezetekre, vállalkozásokra
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre

### **Az intézmény működését megalapozó jogszabályok és dokumentumok:**

- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény;
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;
- foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény;
- a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény;
- az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény
- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény.
- Hatályos joganyag
- a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet

## **II. Az intézmény általános adatai**

### **Az intézmény elnevezése:**

Országos Roma Foglalkoztatási Központ (a továbbiakban Központ)

Székhelye: 1074 Budapest, Dohány u. 76.

Alapítása: Országos Roma Önkormányzat Közgyűlésének 2017/14. számú határozatával egységes szerkezetű alapító okirata szerint, 2004. január 1.

Irányító szerve: Magyarországi Romák Országos Önkormányzata  
1074 Budapest, Dohány u. 76.

Működési területe: Magyarország területe

Telefon: +36 (1) 322-8903

E-mail: foglalkoztatasi@mroo.hu

**Az intézmény szakágazati besorolása:**

855900 M.n.s. egyéb oktatás

**III. Az intézmény alaptevékenysége, szakfeladatai**

Feladata az országban élő roma/cigány nemzetiség számára foglalkoztatást és munkaerőpiaci részvételt elősegítő szolgáltatás nyújtása, az egyes roma nemzetiségi önkormányzatok szakmai munkájának fejlesztése, munkatársak képzése. Kulturális rendezvények szervezése, felnőttoktatás.

**Az intézmény alaptevékenysége:**

Az országban élő roma/cigány nemzetiség számára foglalkoztatást és munkaerőpiaci részvételt elősegítő szolgáltatás nyújtása.

**Az intézmény által ellátható államháztartási szakfeladatok:**

082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)

083020 Könyvkiadás

083030 Egyéb kiadói tevékenység

084020 Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása

095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés

104060 A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok

105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások

107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

107090 Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok.

**IV. Az intézmény szervezeti felépítése**

Az intézmény egy szervezeti egységben, négy fő foglalkoztatásával működik.

A 2026. évi költségvetési rendelet szerinti engedélyezett létszám: 4 fő.

Munkakörök megnevezése:

-1 fő Intézményvezető

-1 fő Asszisztens

-2 fő Foglalkoztatási munkatárs

**Az intézmény képviselete és vezetése:**

Az intézmény élén az intézményvezető áll, akit nyilvános pályázat útján az Magyarországi Romák Országos Önkormányzata Közgyűlése határozott időre bíz meg a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Az intézmény vezetője felett a munkáltatói jogkör, a vezetői megbízás, az illetmény meghatározása, a felmentés, az

összeférhetetlenség megállapítása, a fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása tekintetében a Közgyűlés, az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

#### **Munkaköri leírás:**

**Az intézményben foglalkoztatott közalkalmazottak feladatait munkaköri leírása tartalmazza, mely a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képezi.**

#### **Az intézményvezető feladatai:**

- vezeti a Központot, ellátja az ehhez kapcsolódó munkáltatói jogkörbe tartozó feladatokat,
- a Központ működéséhez kapcsolódóan elkészíti az intézményi SZMSZ-t, és azt jóváhagyásra a fenntartóhoz beterjeszti,
- részt vesz a roma nemzetiségi önkormányzatok szakmai munkájának fejlesztésében,
- az intézmény munkatervét, szakmai anyagait, beszámolóit elkészíti és előterjeszti,
- a könyvtári és egyéb gyűjteményeket kezeli,
- a hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok számára tehetséggondozó programokat kínál,
- kapcsolatot tart az intézményi partnerekkel

#### **Az intézmény gazdálkodása:**

Az intézmény pénzügyi, számviteli és gazdálkodási tervezetét, pénzmozgását, feladatellátását teljes jogkörrel a Magyarországi Romák Országos Önkormányzatának Hivatala látja el.

#### **Az intézmény vagyona:**

Az intézmény vagyonát a Magyarországi Romák Országos Önkormányzatának vagyonleltára rögzíti. A leltár szerint nyilvántartott, működőképes tárgyi eszközök használhatóak a szakmai munka ellátásához. A vagyon feletti rendelkezési jogot a Magyarországi Romák Országos Önkormányzata vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló mindenkori rendelet szabályozza.

#### **V. Az intézmény működésének főbb szabályai**

Az intézményvezető munkaköri leírásának megfelelően végzi feladatait. Munkarendjében a munkavégzés helye az irányadó.

#### **Nyilatkozat tömegtájékoztató szervek részére:**

A televízió, a rádió és az írott sajtó képviselőinek adott mindennemű felvilágosítás nyilatkozatnak minősül. Az intézményt érintő kérdésekben tájékoztatásra, illetve nyilatkozatadásra az intézményvezető jogosult. Minden esetben tekintettel kell lenni a hivatali titoktartásra vonatkozó rendelkezésekre, valamint az intézmény jó hírnevére és érdekeire.

**Az intézmény kapcsolatrendszere:**

Munkakapcsolatot tart fenn az irányító szervvel, a hivatallal, közművelődési-, felsőoktatás, köznevelési intézményekkel, nemzetiségi önkormányzatokkal, civil szervezetekkel, egyénekkal, egyházi képviselőkkel.

***Budapest, 2025.október 31.***

**Záradék:**

A Szabályzatot a Magyarországi Romák Országos Önkormányzata Közgyűlése a ...../2024. (10.31.) számú határozatával elfogadta.

A szabályzat 205. november 3. napjától hatályos, ezzel egyidejűleg az előző hatályban lévő szabályzat hatályát veszti.